

Seite 5.2 – E-Mail-Benachrichtigungen

Je nach Konfiguration bekommst du E-Mails, wenn:

- jemand ein Issue erstellt, das dich betrifft (z. B. du wirst als Assignee eingetragen),
- jemand dich in einem Kommentar erwähnt (`@dein.name`),
- ein von dir beobachtetes Issue kommentiert oder geschlossen wird.

Typische E-Mail-Inhalte:

- Titel und Nummer des Issues,
- Auszug aus dem Kommentartext,
- Link direkt zum Issue in Gitea.

Du kannst dann:

- direkt aus der Mail heraus den Link öffnen,
- im Browser kommentieren oder den Status ändern.

Revision #1

Created 2025-11-15 20:09:36 UTC by Admin

Updated 2025-11-15 20:09:51 UTC by Admin