

Seite 4.2 – Status: offen, geschlossen, wieder öffnen

Ein Issue hat im Wesentlichen zwei Zustände:

- **Open** – offen / noch zu bearbeiten,
- **Closed** – geschlossen / erledigt / nicht mehr relevant.

Typische Abläufe:

- **Issue schließen**
 - Wenn das Problem gelöst ist oder die Aufgabe erledigt ist:
 1. Schreibe einen kurzen Kommentar („Problem ist mit Release X behoben.“).
 2. Klicke auf „**Close**“ oder nutze „**Comment and Close**“.
- **Issue wieder öffnen**
 - Wenn das Problem erneut auftritt oder doch nicht erledigt ist:
 1. Klicke auf „**Reopen issue**“.
 2. Begründe kurz im Kommentar, warum du wieder öffnest.

Nicht alle Nutzer:innen dürfen den Status ändern; das hängt von den Berechtigungen ab.

Revision #1

Created 2025-11-15 20:05:42 UTC by Admin

Updated 2025-11-15 20:05:51 UTC by Admin